



VAN DOORNE N.V.

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING SAMENWERKENDE BRANCHEORGANISATIES FILANTROPIE
(VERKORTE NAAM: STICHTING SBF)

Heden, veertien maart tweeduizend dertien verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: _____

mevrouw mr. Frederike van Harskamp, geboren te Amsterdam op één november negentienhonderd negenenzeventig, met kantooradres 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting Samenwerkende Brancheorganisaties Filantropie**, statutair gevestigd te Den Haag, met adres: 2514 EA Den Haag, Lange Voorhout 13, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer: 52655571 (hierna te noemen: de "**stichting**") op elf maart tweeduizend dertien met inachtneming van statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*): _____
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van oprichting op achtentwintig april tweeduizend elf, verleden voor een waarnemer van mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam. _____

De verschenen persoon verklaart voorts: _____

CONSIDERANS _____

De stichting is opgericht vanuit de behoefte de maatschappelijke rol en betekenis van de filantropie in Nederland te bevorderen. _____

Drie brancheorganisaties hebben daarom destijds het voornemen uitgesproken om gezamenlijk op te trekken bij de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de filantropische sector, met name ter verbetering van de dialoog met de overheid en de politiek. _____

Initiatiefnemers van deze samenwerking zijn: _____

- Vereniging VFI Brancheorganisatie van Goede Doelen; _____
- Vereniging van Fondsen in Nederland-FIN; en _____
- Stichting Instituut Fondsenwerving. _____

Zij hebben op achtentwintig april tweeduizend elf in dit kader de stichting opgericht. Thans wenst het bestuur de statuten van de stichting te wijzigen. _____

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij dezen algeheel te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt: _____



STATUTEN -----

BEGRIJSBEPALINGEN -----

1. In de statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. "Schriftelijk (bericht)": elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel bekend is gemaakt; -----
 - b. "Deelnemende brancheorganisaties": de initiatiefnemers van de stichting als bedoeld in artikel 1 derde lid, alsmede andere organisaties, werkzaam in de sector filantropie, die deelneming in de stichting hebben verzocht en door het bestuur als deelnemende brancheorganisatie zijn aanvaard. -----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ---

NAAM, ZETEL EN INITIATIEFNEMERS -----

ARTIKEL 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Samenwerkende Brancheorganisaties Filantropie**. -----
De verkorte naam van de stichting is: **Stichting SBF**. -----
2. Zij is gevestigd in de gemeente Den Haag. -----
3. De stichting is een initiatief van: -----
 - a. **Vereniging VFI Brancheorganisatie van Goede Doelen**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1097 DM Amsterdam, James Wattstraat 100, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40538715; -----
 - b. **Vereniging van Fondsen in Nederland-FIN**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Den Haag, kantoorhoudende te 2596 BW Den Haag, Jan van Nassastraat 102, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40412123; en -----
 - c. **Stichting Instituut Fondsenwerving**, een stichting, statutair gevestigd te Den Haag, kantoorhoudende te 2596 BW Den Haag, Jan van Nassastraat 102, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 41261311. -----

DOEL; HOOFDDOEL, INTERN SUBDOEL EN EXTERN SUBDOEL -----

ARTIKEL 2 -----

1. De stichting heeft: -----
 - a. als algemeen hoofddoel: het bevorderen van de maatschappelijke rol en betekenis van de filantropie binnen Nederland; -----
 - b. als intern subdoel: het streven naar een verdere professionalisering van de gehele sector door het verbeteren van de transparantie, effectiviteit, efficiency, integriteit en de betrouwbaarheid; -----



- c. als extern subdoel: het streven naar het verbeteren van het vertrouwen, het draagvlak en de beeldvorming bij de maatschappij, de overheid, de politiek, het bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties; -----
 - d. mede ten doel: het oprichten van, het samenwerken met, het voeren van de directie over andere instellingen en ondernemingen in welke rechtsvorm dan ook en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----
2. Daarnaast streeft de stichting naar het verbeteren van het onderlinge vertrouwen en het vermogen tot samenwerking tussen de (leden van de) deelnemende brancheorganisaties. Daardoor kunnen de belangen van de (leden van de) deelnemende brancheorganisaties effectiever en efficiënter worden behartigd. -----
 3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

MIDDELEN -----

ARTIKEL 3 -----

1. De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het uitoefenen van invloed op de politieke en ambtelijke besluitvorming (public affairs); -----
 - b. het geven van actieve en passieve pers- en publiekvoorlichting; -----
 - c. het (doen) verrichten van onderzoek; -----
 - d. het bevorderen van de verstrekking van publiek toegankelijke informatie over de sector; -----
 - e. het coördineren van sector-brede internationale aangelegenheden; -----
 - f. het bevorderen van gezamenlijke inkoop voor de bij de stichting betrokken organisaties; -----
 - g. het scheppen van sector-brede mogelijkheden en afspraken over geschilbeslechting; -----
 - h. en alle overige rechtshandelingen die het doel bevorderen. -----
2. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. het resultaat van activiteiten; -----
 - b. subsidies en donaties; -----
 - c. schenkingen en legaten; -----
 - d. erfstellingen, deze worden slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; -----
 - e. bijdragen van de deelnemende brancheorganisaties en van de leden van de raad van aangeslotenen; en -----
 - f. andere inkomsten en baten. -----

STRUCTUUR VAN DE STICHTING -----

ARTIKEL 4 -----

1. De stichting kent het bestuur als orgaan van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten over de toelating van brancheorganisaties als deelnemer. Het bestuur kan in het huishoudelijk reglement nadere regels stellen voor de toetreding. -----
Het deelnemerschap eindigt: -----



- a. doordat de desbetreffende deelnemende brancheorganisatie ophoudt te bestaan; -----
 - b. door opzegging door de desbetreffende deelnemende brancheorganisatie; -----
 - c. door opzegging door de stichting. -----
3. De stichting kan een raad van aangeslotenen instellen. -----
 4. Het bestuur kan besluiten tot het aanstellen van een (titulair) directeur. Daarnaast kunnen binnen de stichting een of meerdere commissies en/of adviesraden worden ingesteld. -----

BESTUUR; SAMENSTELLING EN BENOEMING -----

ARTIKEL 5 -----

1. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste vier en ten hoogste zeven bestuurders. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurder. -----
2. De voorzitter wordt, met inachtneming van het bepaalde in lid 4, in functie benoemd. Het bestuur kan uit zijn midden een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door een en dezelfde persoon worden ingenomen. -----
3. Met inachtneming van het hierna bepaalde worden bestuurders benoemd door het bestuur. -----
Iedere deelnemende brancheorganisatie wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in het bestuur. Slechts personen die tevens een bestuurlijke functie vervullen bij de desbetreffende deelnemende brancheorganisatie met uitzondering van de voorzitter. Daarnaast kan door het bestuur een lid van het moderamen van het Interkerkelijk Contact in Overheidszaken (CIO) als bestuurder worden benoemd. -----
4. De voorzitter van het bestuur dient onafhankelijk te zijn en wordt niet op bindende voordracht benoemd door het bestuur. -----
De benoeming van de voorzitter geschiedt aan de hand van een door het bestuur vast te stellen selectieprocedure en profielschets. De profielschets beslaat kwaliteiten en deskundigheden waarover een voorzitter dient te beschikken en kan deel uitmaken van een reglement. -----
5. De bestuurders worden benoemd voor de periode dat zij tevens een functie vervullen bij de desbetreffende brancheorganisatie dan wel bij het moderamen van het CIO zoals omschreven in lid 3 van dit artikel. De voorzitter wordt benoemd voor ten hoogste drie jaar en kan eenmaal worden herbenoemd. -----
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----
Indien binnen vier maanden na het ontstaan van een vacature in het bestuur geen benoeming van een opvolgende bestuurder tot stand is gekomen, dan wel binnen die termijn het bestuur niet heeft besloten het aantal bestuurders te verminderen, geschiedt de benoeming door de rechtbank op verzoek van de meest gerede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank om een voorlopige voorziening te verzoeken. -----



7. De bestuurders ontvangen als zodanig geen bezoldiging noch middellijk noch onmiddellijk. Bestuurders hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en desgewenst een niet bovenmatig vacatiegeld. -----

BESTUUR; SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN EN ONTSTENTENIS -----

ARTIKEL 6 -----

1. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan, indien: -----
- hij niet naar behoren functioneert; -----
 - in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad. -----

Indien een bestuurder is geschorst, dient het bestuur binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. -----

Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop het bestuur het besluit tot handhaving heeft genomen. ---

2. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in een bestuursvergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. ----
4. Een bestuurder defungeert voorts: -----
- doordat hij niet langer een functie vervult bij een deelnemende brancheorganisatie of het moderamen van het CIO zoals omschreven in artikel 5 lid 3; -----
 - door het eindigen van de aansluiting van een deelnemende brancheorganisatie bij welke de bestuurder een functie vervult zoals omschreven in artikel 5 lid 3; --
 - doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - door zijn ondercuratelestelling; -----
 - doordat zijn vermogen (nagenoeg) geheel onder bewind wordt gesteld; -----
 - door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; -----
 - door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - door zijn overlijden. -----
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s) en houdt het bestuur zijn bevoegdheden. ----

BESTUUR; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN -----

ARTIKEL 7 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Aan het bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel



- en het belang van de stichting. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
 4. De stichting kent een huishoudelijk reglement, waarin de verdere werkzaamheden van de stichting worden geregeld. Hieronder vallen voorbereidende en uitvoerende werkzaamheden en bevoegdheden aan door het bestuur in te stellen commissies, personen die in dienst zijn van de stichting of andere personen die aan de stichting zijn verbonden. Tevens kan het huishoudelijk reglement bepalingen omvatten die nadere eisen stellen aan de deelnemende brancheorganisaties. -----

BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING -----

ARTIKEL 8 -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
2. Indien bij het aangaan van een transactie tegenstrijdige belangen van bestuurders spelen die van materiële betekenis zijn voor de stichting en/of voor de betreffende bestuurders, wordt de stichting niettemin vertegenwoordigd overeenkomstig het bepaalde in lid 1. -----
3. Het bestuur kan aan één of meer van de bestuurders, de directeur en/of andere personen een (doorlopende) volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----
4. Bestuurders aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten. -----

BESTUUR; VERGADERING EN BESLUITVORMING -----

ARTIKEL 9 -----

1. Het bestuur vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuurders dit wenselijk acht(en). -----
2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan iedere bestuurder en wordt verzonden door de secretaris van het bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. -----
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort. -----
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen



- voor die vergadering wordt benoemd. -----
5. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde andere bestuurder van de stichting doen vertegenwoordigen. -----
In afwijking van het voorgaande kan een bestuurder zich ook laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder van de deelnemende brancheorganisatie door welke de bestuurder van de stichting is voorgedragen. Deze plaatsvervanger zal namens de desbetreffende bestuurder de bestuursvergaderingen bijwonen en alsdan het stemrecht van de desbetreffende bestuurder uitoefenen. Een en ander wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. -----
 6. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris/notulist van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en dan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris/notulist van die volgende vergadering ondertekend. -----
 7. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder die niet geschorst is recht op het uitbrengen van één stem. -----
 8. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen met een drie/vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen, indien alle bestuurders met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en alle bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Indien niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt niet eerder dan één week, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel was geagendeerd, een tweede vergadering gehouden. In deze tweede vergadering kan over het bewuste voorstel ook een besluit worden genomen indien één van de bestuurders niet is vertegenwoordigd, mits met algemene stemmen. -----
 9. Zolang in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----
 10. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, dan wel omtrent de inhoud van een genomen besluit - voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel - is beslissend. -----
 11. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van het bestuur de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 12. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. -----
 13. Alle besluiten van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd en op toegankelijke wijze



gearchiveerd. -----

14. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, kan bij reglement geschieden dat alsdan wordt vastgesteld door het bestuur. -----

DIRECTEUR -----

ARTIKEL 10 -----

Het bestuur kan besluiten tot het aanstellen van een directeur. De directeur handelt namens het bestuur. De taken en bevoegdheden, alsmede de nadere samenstelling, het besluitvormingsproces en de werkwijze van de directeur worden door het bestuur vastgelegd in een directiestatuut. -----

RAAD VAN AANGESLOTENEN -----

ARTIKEL 11 -----

1. De stichting kan een raad van aangeslotenen instellen. Het bestuur is bevoegd te beslissen over de samenstelling van de raad van aangeslotenen. De samenstelling van de raad van aangeslotenen wordt in een reglement vastgelegd. -----
2. De raad van aangeslotenen is belast met de verstrekking van gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur en/of de directeur ter zake van onderwerpen die betrekking hebben op de verwezenlijking van de doelen van de stichting. -----
3. Het in lid 1 bedoelde reglement van de raad van aangeslotenen bevat een nadere uitwerking van de taken en bevoegdheden van de raad van aangeslotenen, alsmede de regels met betrekking tot de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van de raad van aangeslotenen. -----
4. Het bestuur brengt ten minste eenmaal per jaar verslag uit aan de raad van aangeslotenen. -----

VRIJWARING EN VRIJTEKENING -----

ARTIKEL 12 -----

1. De stichting zal een bestuurder van de stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van: -----
 - bestuurder van de stichting; -----
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft (een "**Dochter**"). Van zeggenschap is sprake indien de stichting meer dan de helft van de stemrechten in de vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten van de leden in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden; -----
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een **Dochter**, indien de bestuurder die functie op schriftelijk verzoek van de stichting en/of van een **Dochter** vervult. -----
2. De stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van



een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter verstaan. -----

3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting. De bestuurder dient volledige medewerking aan de stichting te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende schikkingsonderhandelingen. -----
4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontlennen indien: -----
 - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van de bestuurder; -----
 - de bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting of Dochter te handelen; -----
 - het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden beoordeeld. -----
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontlennen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. Ten aanzien van mogelijke vorderingen van verzekeraars van de stichting of derden op een bestuurder, kan een bestuurder uitsluitend rechten aan de vrijtekening en vrijwaring ontlennen, indien de betreffende schade niet is verzekerd of niet wordt vergoed door een verzekeraar. -----
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een bestuurder gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een officieel onderzoek, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade. -----
7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan een bestuurder terzake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan. -
8. Kosten van een bestuurder gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits de bestuurder zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid. -----
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen



- van een bestuurder. -----
10. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring kunnen maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is. -----

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEGROTING -----

ARTIKEL 13 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. -----
4. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, wordt ten blijke van de vaststelling door alle bestuurders ondertekend; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
5. Het bestuur is verplicht in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden. -----
7. Voor het begin van een boekjaar stelt het bestuur de begroting voor dat boekjaar vast. -----

REGLEMENTEN EN COMMISSIES -----

ARTIKEL 14 -----

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Voorts is het bestuur bevoegd één of meer andere commissies in te stellen. Alsdan worden de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie bij reglement bepaald. -----
5. Het bestuur kan besluiten tot het instellen van een auditcommissie. Deze auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van de administratieve organisatie en de interne beheersing, in het bijzonder de betalingsorganisatie. -----



STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 15

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging wordt genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 9. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd voormelde notariële akte te (doen) verlijden. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.
4. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 16

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer bekend zijn.
5. Een eventueel batig saldo wordt, conform het doel van de stichting uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder degene die daartoe door de vereffenaar(s) is aangewezen.

ONVOORZIENE GEVALLEN

ARTIKEL 17

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.
Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte.
De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon



meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----
(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

